

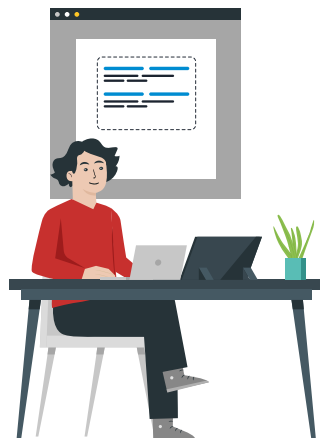
Zur Verstärkung unseres Teams in Wallisellen suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung ...

Mitarbeiter/in Buchhaltung (60-100%)

Haben Sie ein Flair für Zahlen? Möchten Sie Ihre Begabung und Erfahrung für den Bau von Gottes Reich einsetzen?

Unser Angebot

- Einblick in Gottes Wirken weltweit
- Familiäres Arbeitsklima in unserem dynamischen Team
- Gemeinsame Gebets- und Andachtszeiten
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in- und ausserhalb von OM
- Fixes Gehalt mit den üblichen Sozialleistungen



Ihre Aufgaben

- Spendenerfassung und deren Kontrolle
- Unterstützung bei Monatsabschlüssen
- Kontrolle und Freigabe von Zahlungsanweisungen
- Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresbudgets von OM Schweiz
- Kontrolle der Finanzberichte
- Aufbau und Pflege eines eigenen Unterstützerkreises

Ihr Profil

- Eine lebendige Beziehung zu Jesus
- Eine sendende Gemeinde
- Aus- oder Weiterbildung im Bereich Finanzen
- Erfahrung im Bereich geschäftlicher oder NGO-Buchhaltung
- Gute Kenntnisse gängiger Office-Anwendungen und Buchhaltungstools
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift, Französisch von Vorteil

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen an leitungsteam.ch@om.org

**OM arbeitet auf Spendenbasis. Alle angestellten Mitarbeiter werden von einem eigenen Unterstützerkreis finanziell und im Gebet getragen.*